

## Vedtægter for den selvejende institution Læsø Efterskole

### § 1. Hjemsted, formål og værdigrundlag.

Stk. 1. Læsø Efterskole er en uafhængig selvejende institution med CVR-nr. 44038064

Stk. 2. Institutionen er oprettet den 22. oktober 2022 og har hjemsted i Læsø Kommune og starter undervisning pr. 1. august 2025.

Adresse: Østerbyvejen 8A, Byrum, 9940 Læsø.

Stk. 3. Institutionens formål er at drive en efterskole indenfor rammerne af gældende regler om efterskoler og frie fagskoler.

### § 2. Skolekreds.

Stk. 1. Skolen skal have en skolekreds, der står bag skolens oprettelse og virksomhed.

Stk. 2. Følgende kan være medlemmer af skolekredsen: myndige personer, foreninger og offentlige myndigheder m.fl., der enten er lokale eller matcher skolens formål, og som er villige til at bidrage økonomisk til dens oprettelse og drift.

Stk. 3. Privatpersoner, d.v.s. andre end offentlige myndigheder, skal udgøre flertallet af skolekredsen.

Stk. 4. Foreninger og offentlige myndigheder m.fl., der enten er lokale, eller som matcher skolens formål, kan være medlem af skolekredsen med ét medlem, der er angivet med navn.

Stk. 5. Medlemskab godkendes af bestyrelsen. Afgørelsen kan forelægges generalforsamlingen både af den, som bestyrelsen har afslået at optage, og af et mindretal i bestyrelsen.

Stk. 6. Af medlemmerne opkræves et beløb ved skolens oprettelse samt kontingent mindst én gang årligt. Kontingent skal være indbetalt inden generalforsamlingen påbegyndes. Medlemmernes bidrag giver ikke ret til andel i skolens overskud, og medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld.

Stk. 7. Medlemskab giver adgang til på generalforsamlingen at afgive én stemme.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Medlemmerne får stemmeret når medlemskab er godkendt af bestyrelsen.

Stk. 8. Skolens årsrapport udleveres/sendes fra skolen senest 14 dage før generalforsamling/repræsentantskabsmøde. Medlemmer har endvidere ret til indsigt i drifts-, anlægs- og likviditetsbudgetter, byggeregnskaber og oplysninger til brug for tilskudsberegning, der sendes til offentlig myndighed. Skolens medarbejdere har ret til indsigt i nævnte materiale.

### § 3. Skolens drift.

Denne vedtægt er godkendt af:



**STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET**

Børne- og Undervisningsministeriet, Center for Institutionsdrift og Koncernregnskab, den 29. januar 2025

Stk. 1. Skolens drift finansieres ved offentlige tilskud, elevbetaling, økonomiske bidrag fra skolekredsen/repræsentantskabet og eventuelt bidrag fra andre.

Stk. 2. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk. 3. Overskud ved skolens drift tilfalder skolen, og skal anvendes til skolens skole- og undervisningsformål. Anbringelse af likvide midler kan ikke ske på konti m.v., som andre end skolen disponerer over.

#### § 4. Generalforsamlingen.

Stk. 1. Generalforsamlingen består af skolekredsens medlemmer.

Stk. 2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned og indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel med mindst følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Forstanderens beretning
4. Fremlæggelse af den reviderede årsrapport.
5. Fastsættelse af kontingent
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter
7. Indkomne forslag
8. Eventuelt

Stk. 3. Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingens afholdelse. Forslag bekendtgøres for medlemmerne mindst 2 dage før generalforsamling.

Stk. 4. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når et flertal af bestyrelsens medlemmer eller mindst 25% af skolekredsens medlemmer ønsker det. Den indkaldes som ordinær generalforsamling sammen med dagsorden.

Stk. 5. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer, jfr. dog § 12.

Stk. 6. Generalforsamlingen vedtager ændringer i vedtægterne, jfr. § 11, og træffer beslutning om skolens nedlæggelse, jfr. § 12.

Stk. 7. Der foretages skriftlig afstemning, såfremt et af de fremmødte medlemmer kræver dette.

Denne vedtægt er godkendt af:



**STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET**

Børne- og Undervisningsministeriet, Center for Institutionsdrift og Koncernregnskab, den 29. januar 2025

Stk. 8. Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.

#### § 5. Bestyrelsens sammensætning.

Stk. 1. Bestyrelsen består af 7 stemmeberettigede medlemmer, som vælges på generalforsamlingen af og blandt skolekredsens medlemmer. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd.

Stk. 2. De af generalforsamlingen valgte bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen. Så de 3 er på valg i lige år og de 4 er på valg i ulige år.

Stk. 3. Hvis et medlem ikke længere opfylder betingelserne for at være medlem jf. lovens §7, stk. 2 og 3. skal medlemmet øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen. Der skal da hurtigst muligt vælges et nyt medlem for den resterende del af valgperioden jf. stk. 1 og § 4

Stk. 4. Medarbejdere og elever ved skolen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen eller deltage i valg af medlemmer.

Stk. 5. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og have fast bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.

Stk. 6. Bestyrelsen vælger sin formand og næstformand af sin midte.

#### § 6. Bestyrelsens opgaver og ansvar.

Stk. 1. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er herunder ansvarlig for dens økonomi. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for skolen og sørge for, at der tages skyldige økonomiske hensyn. Bestyrelsen er ansvarlig over for skolekredsen. Bestyrelsen er endvidere ansvarlig over for børne- og undervisningsministeren, herunder for at betingelserne og vilkår for ydelse af tilskud overholdes.

Stk. 2. Bestyrelsen ansætter og afskediger forstanderen og lærerne. Ansættelse og afskedigelse af lærere sker efter indstilling fra forstanderen.

Stk. 3. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom, udnævner revisor, fastsætter elevbetalingen, godkender en årsplan og en indholdsplan for det enkelte kursus, og godkender en plan for skolens evaluering af dens virksomhed i forhold til skolens værdigrundlag.

Stk. 4. Bestyrelsen er ansvarlig for skolens vedtægt.

Stk. 5. Bestyrelsen er ansvarlig for udarbejdelse af korrekt årsrapport i overensstemmelse med de gældende regler, og for at årsrapporten indsendes til ministeriet inden for den fastsatte frist, og at alle bestyrelsesmedlemmer har underskrevet årsrapporten.

Stk. 6. Bestyrelsen underretter Børne- og Undervisningsministeriet om skolens nedlæggelse.

#### § 7. Bestyrelsens arbejde m.v.



Stk. 1. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Ved beslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves, at mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer stemmer for.

Stk. 2. For bestyrelsen gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet. Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.

Stk. 3. En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske forhold. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 8 om tavshedspligt m.v.

Stk. 4. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld og kan ikke modtage honorar af skolens midler.

#### § 8. Skolens daglige ledelse.

Stk.1. Den daglige ledelse af skolen varetages af forstanderen, som tillige har det pædagogiske ansvar.

Stk. 2. Ved forstanderens fravær ud over 1 måned skal der konstitueres en forstander.

Stk. 3. Forstanderen kan bemyndige en stedfortræder til at foretage retshandlinger, der ligger inden for den daglige ledelse af skolen.

Stk. 4. Forstanderen ansætter og afskediger medarbejderne bortset fra lærerne og foretager indstilling til bestyrelsen om ansættelse og afskedigelse af lærere.

Stk. 5. Forstanderen er omfattet af forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet og kap 8 om tavshedspligt m.v.

#### § 9. Regnskab og revision.

Stk. 1. Årsrapporten opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab og revision af efterskoler og frie fagskoler.

Stk. 2. Den reviderede årsrapport bilagt revisionsprotokollat skal være fremlagt for bestyrelsen inden indberetning til ministeriet.

Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive den reviderede Årsrapport inden forelæggelse for generalforsamlingen. Medlemmerne skal samtidig afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen, jfr. § 5.

Denne vedtægt er godkendt af:



**STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET**

Børne- og Undervisningsministeriet, Center for Institutionsdrift og Koncernregnskab, den 29. januar 2025

Stk. 3. Regnskabsåret er kalenderåret.

#### § 10. Tegningsret.

Stk. 1. Institutionen tegnes af bestyrelsens formand i forening med 2 medlemmer af bestyrelsen. Tegningsretten kan ikke delegeres.

#### § 11. Vedtægt og vedtægtsændringer

Stk. 1. Ved skolens sammenlægning eller spaltning og ved etablering eller ophør af kombination med anden skoleform samt ved ændring af skoleform skal en ny vedtægt godkendes af Børne- og Undervisningsministeriet. Børne- og Undervisningsministeriets godkendelse omfatter alene vedtægtsbestemmelser om skolens formål, styrelse og økonomiske forhold, herunder om fremgangsmåden ved skolens nedlæggelse.

Stk. 2. Bestyrelsen er ansvarlig for, at skolens vedtægt er i overensstemmelse med loven.

Stk. 3. Ændring af vedtægten skal vedtages på en generalforsamling.

#### § 12. Nedlæggelse.

Stk. 1. Beslutning om institutionens nedlæggelse træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af alle medlemmerne stemmer for. Opnås sådant flertal ikke, kan beslutning om nedlæggelse træffes efter mindst 14 dage på en ny generalforsamling med almindeligt flertal af de mødte medlemmer.

Stk. 2. Ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsparagraffen, skal den nedlægges.

Stk. 3. Nedlægges institutionen, skal den siddende bestyrelse fungere, indtil den økonomiske opgørelse af aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i skifteretten eller ved likvidation.

Stk. 4. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelse af institutionens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse foretages efter gældende bestemmelser, og for at nettoformuen anvendes i overensstemmelse med stk. 5.

Stk. 5. Overskydende midler anvendes med Børne- og undervisningsministeriets godkendelse til skoleformål, der støttes i henhold til gældende regler om efterskoler og frie fagskoler.

Vedtægt på ekstraordinær generalforsamling den 29.12.2024

Denne vedtægt er godkendt af:



**STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET**

LÆSØ EFTERSKOLE

Hvor et friskt pust giver luft under vingerne.

KONTAKT OS

Mail: [info@laesoe-efterskole.dk](mailto:info@laesoe-efterskole.dk)

Facebook: [/laesoefterskole](https://www.facebook.com/laesoefterskole)

Bestyrelsen 06/01/25

Heidi Str

Formand  
Heidi Strøm

Lasse Væver Jacobse

Næstformand  
Lasse Væver Jacobsen

Stina Andersen

Stina Andersen

Stine Lier Petersen

Stine Lier

Niels Odgaard

Niels Odgaard

Henrik Mogensen

Henrik Mogensen

Erik Risager

Erik Risager

Denne vedtægt er godkendt af:



**STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET**

Børne- og Undervisningsministeriet, Center for Institutionsdrift og Koncernregnskab, den 29. januar 2025

**Signature:** Heidi Strøm  
Heidi Strøm (Jan 6, 2025 11:45 GMT+1)

**Email:** holmsminde9940@gmail.com

**Signature:** Lasse  
Lasse Væver Jacobsen (Jan 6, 2025 15:09 GMT+1)

**Email:** lasse@lesko.dk

**Signature:** Stina Andersen  
Stina Andersen (Jan 7, 2025 10:22 GMT+1)

**Email:** stinaandersen79@gmail.com

**Signature:** Stine Lier Petersen  
Stine Lier Petersen (Jan 6, 2025 11:49 GMT+1)

**Email:** stine@lesko.dk

**Signature:** Niels Odgaard

**Email:** nod@laesoe.dk

**Signature:** Henrik  
Henrik Mønstensen (Jan 6, 2025 11:46 GMT+1)

**Email:** henmo@icloud.com

**Signature:** Erik Risager  
Erik Risager (Jan 6, 2025 22:55 GMT+1)

**Email:** er@eucnord.dk

Denne vedtægt er godkendt af:



**STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET**

Børne- og Undervisningsministeriet, Center for Institutionsdrift og Koncernregnskab, den 29. januar 2025












# Vedtægter, Læsø Efterskole, v.2024.12.29

Final Audit Report

2025-01-07

Created:	2025-01-06
By:	Helge Lier Petersen (helge@lesko.dk)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAGR6fYnj8hQ1xvXnoEXb0gyhy5nlosj95

## "Vedtægter, Læsø Efterskole, v.2024.12.29" History

-  Document created by Helge Lier Petersen (helge@lesko.dk)  
2025-01-06 - 10:34:29 AM GMT
-  Document emailed to Heidi Strøm (holmsminde9940@gmail.com) for signature  
2025-01-06 - 10:34:34 AM GMT
-  Document emailed to Lasse Væver Jacobsen (lasse@lesko.dk) for signature  
2025-01-06 - 10:34:34 AM GMT
-  Document emailed to Stina Andersen (stinaandersen79@gmail.com) for signature  
2025-01-06 - 10:34:34 AM GMT
-  Document emailed to Stine Lier Petersen (stine@lesko.dk) for signature  
2025-01-06 - 10:34:35 AM GMT
-  Document emailed to Niels Odgaard (nod@laesoe.dk) for signature  
2025-01-06 - 10:34:35 AM GMT
-  Document emailed to Henrik Mogensen (henmo@icloud.com) for signature  
2025-01-06 - 10:34:35 AM GMT
-  Document emailed to Erik Risager (er@eucnord.dk) for signature  
2025-01-06 - 10:34:35 AM GMT
-  Email viewed by Stine Lier Petersen (stine@lesko.dk)  
2025-01-06 - 10:41:57 AM GMT
-  Email viewed by Heidi Strøm (holmsminde9940@gmail.com)  
2025-01-06 - 10:42:41 AM GMT
-  Email viewed by Henrik Mogensen (henmo@icloud.com)  
2025-01-06 - 10:42:57 AM GMT



Denne vedtægt er godkendt af:




STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET

 Document e-signed by Heidi Strøm (holmsminde9940@gmail.com)


Signature Date: 2025-01-06 - 10:45:28 AM GMT - Time Source: server

 Document e-signed by Henrik Mogensen (henmo@icloud.com)

Signature Date: 2025-01-06 - 10:46:49 AM GMT - Time Source: server

 Document e-signed by Stine Lier Petersen (stine@lesko.dk)

Signature Date: 2025-01-06 - 10:49:17 AM GMT - Time Source: server

 Email viewed by Niels Odgaard (nod@laesoe.dk)

2025-01-06 - 1:50:17 PM GMT

 Document e-signed by Niels Odgaard (nod@laesoe.dk)

Signature Date: 2025-01-06 - 1:51:30 PM GMT - Time Source: server

 Email viewed by Lasse Væver Jacobsen (lasse@lesko.dk)

2025-01-06 - 2:07:40 PM GMT

 Document e-signed by Lasse Væver Jacobsen (lasse@lesko.dk)


Signature Date: 2025-01-06 - 2:09:13 PM GMT - Time Source: server

 Email viewed by Erik Risager (er@eucnord.dk)

2025-01-06 - 9:51:50 PM GMT

 Document e-signed by Erik Risager (er@eucnord.dk)

Signature Date: 2025-01-06 - 9:55:47 PM GMT - Time Source: server

 Email viewed by Stina Andersen (stinaandersen79@gmail.com)

2025-01-07 - 9:21:14 AM GMT

 Document e-signed by Stina Andersen (stinaandersen79@gmail.com)

Signature Date: 2025-01-07 - 9:22:24 AM GMT - Time Source: server

 Agreement completed.

2025-01-07 - 9:22:24 AM GMT

Denne vedtægt er godkendt af:



**STYRELSEN FOR  
UNDERVISNING OG KVALITET**

Børne- og Undervisningsministeriet, Center for Institutionsdrift og Koncernregnskab, den 29. januar 2025